

ROMÂNIA



JUDETUL CĂLĂRAȘI, COMUNA ROȘEȚI

COD FISCAL:4294146

TEL/FAX:0242344022/0242344017

E-MAIL:primariarosesti@yahoo.com

Nr.2300/11.03.2021

Însușit de către:  
Primarul comunei Roșeți,

Nicolae RÂJNOVEANU

**SPRE A FI PREZENTAT ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI LOCAL ROȘEȚI DIN LUNA  
MARTIE A ANULUI 2021**

**RAPORT**

**privind starea economică, socială și de mediu a comunei Roșeți, județul Călărași, în anul  
2020**

Comuna Roșeți ca teritoriu se întinde relativ rectangular față de fluviul Dunărea, pe o adâncime de cca. 22 km. și o lățime de 4 km fiind traversată de la est la vest de brațul Borcea și DN 3B. Localitatea Roșeți s-a dezvoltat în lungul DN 3 pe malul stâng al brațului Borcea, pe terasa neînundabilă, dezvoltarea teritoriului construit, producându-se spre nord.

Brațul Borcea va impune în continuare limita sudică a localității iar limita administrativă a comunei va opri extinderea intravilanului în lungul DN 3 B.

În conformitate cu prevederile art. 155 alin.(3) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul comunei prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ - teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ - teritoriale în condițiile legii, corelat cu prevederile art. 225 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare- Fiecare primar prezintă anual, în fața autorității deliberative, un raport privind starea economică, socială și de mediu a unității/subdiviziunii administrativ – teritoriale.

Vă rog să-mi permiteți să încep prin a prezenta câteva elemente de conținut privind autoritățile administrației publice locale, organizarea, atribuțiile și funcționarea acestora.

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROȘEȚI**

Consiliul local este autoritatea deliberativă a administrației publice locale și își desfășoară activitatea în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

Consiliul Local al comunei Roseți a fost declarat legal constituit potrivit Ordinului prefectului județului Călărași nr.538/23.10.2020, urmare a depunerii jurământului de către consilierii locali aleși la scrutinul privind din 27 Septembrie 2020 în ședința de ceremonie organizată la data de 22 Octombrie 2020.

### **PRIMARUL COMUNEI ROSEȚI**

Primarul este autoritatea executivă a administrației publice locale și își desfășoară activitatea în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local. De asemenea, primarul reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române ori străine, precum și în justiție.

Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c) atribuții referitoare la bugetul local;
- d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor;
- e) alte atribuții stabilite prin lege.

În exercitarea atribuțiilor sale primarul emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunoștință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz.

### **PRIMĂRIA COMUNEI ROSEȚI**

Primarul, viceprimarul și aparatul de specialitate al primarului constituie, conform prevederilor art. 5 lit. hh) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primăria Comunei Roseți, structură funcțională cu activitate permanentă care aduce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului și soluționează problemele curente ale colectivității locale.

Întreaga activitate a primăriei este organizată și condusă de către primar, compartimentele fiind subordonate direct acestuia, viceprimarului sau secretarului general, care asigură și răspund de realizarea atribuțiilor ce revin acestora, în condiții de legalitate și eficiență.

În cele ce urmează, vă prezint aspectele majore ale stării economico-sociale, dezvoltării edilitar gospodaresti, învățământului, culturii, de la nivelul comunei Roseți, județul Călărași

precum și aspecte care vizează activitatea serviciilor publice din subordinea Consiliului Local al comunei Roseți în anul 2020.

Privind evoluția în timp a comunei, teritoriul administrativ a suferit modificări înainte de anul 1989 când din motive economice de moment, unele terenuri au fost incluse în teritoriul administrativ al altor localități exemplu (Modelu, Ștefan-Vodă, Perișoru). Prin punerea în posesie conform Legii 18/1991, Legii 1/2000 și Legea 247/2005 o mare parte dintre cetățenii comunei Roseți au fost puși în posesie pe aceleași amplasamente.

Planul comunei Roseți, care a delimitat actualul hotar administrativ și intravilanul, conform situației statistice transmise la OCPI Călărași, figurează cu suprafața de:

- teritoriul administrativ= 8503 ha,
- teritoriul intravilan= 571,19 ha( din care curți construcții-498,45 și 72,74-drumuri, potrivit bilanțului teritorial al categoriilor de folosință pe întreaga suprafață a teritoriului administrativ din P.U.G.

La principalii indicatori ai activității economico-sociale s-au înregistrat următoarele evoluții. Astfel în comuna Roseți trăiesc 6504 locuitori existând un nr. de 1840 de gospodării cu o suprafață locuibilă de 76.976 m.p. locuitorii fiind repartizați după cum urmează:

-3189 femei și 3315 bărbați, cu o densitate de 85 locuitori/km<sup>2</sup> pe grupe de vârste după cum urmează:

- 0 – 4 ani 348 din care sex feminin 157, sex masculin 191,
- 5 – 9 ani 400 din care sex feminin 209, sex masculin 191,
- 10-14 ani 473 din care sex feminin 224, sex masculin 249,
- 15 - 19 ani 451 din care sex feminin 231, sex masculin 220,
- 20 - 24 ani 444 din care sex feminin 256, sex masculin 211,
- 25 - 29 ani 490 din care sex feminin 241, sex masculin 249,
  
- 30 - 34 ani 581 din care sex feminin 258, sex masculin 323,
- 35 - 39 ani 447 din care sex feminin 197, sex masculin 250,
- 40 - 44 ani 520 din care sex feminin 258, sex masculin 262
- 45 - 49 ani 557 din care sex feminin 270, sex masculin 287,
- 50 -54 ani 402 din care sex feminin 167, sex masculin 235,
- 53 - 59 ani 265 din care sex feminin 133, sex masculin 132,
- 60 - 64 ani 320 din care sex feminin 154, sex masculin 166,
- 65 - 69 ani 239 din care sex feminin 123, sex masculin 116 ,
- 70 - 74 ani 191 din care sex feminin 106, sex masculin 85,
- 75 - 79 ani 161 din care sex feminin 98, sex masculin 63,
- 80 - 84 ani 136 din care sex feminin 78, sex masculin 58,
- peste 85 ani 79 din care sex feminin 52, sex masculin 27.

Prin recensămintele din 1977, 1992, 1995 și 2001, 2011 comuna Roseți a înregistrat o creștere a numărului de locuitori, sporul natural fiind de 4,2 %. Resursa totală de muncă, populația cu vârsta cuprinsă între 18-65 ani este de 4026 persoane reprezentând un procent de 61,90%.

Populația activă este de 4026 persoane fiind structurată astfel:

- sectorul agricol -2600 persoane,
- sector neagricol -1426 persoane.

Structura populației active ocupate pe tipuri de activități economico-sociale este următoarea:

- Total populație ocupată 4026 persoane,
- agricultură 2600 persoane,
- construcții 420 persoane,
- confecții 210 persoane,
- comerț și alim.publică 156 persoane,
- finanțe,bănci 6 persoane,
- învățământ 26 persoane,

- sănătate 8 persoane,

- alte activități 600 persoane,

În acest sens s-a purtat o legătură permanentă cu A.J.O.F.M. Călărași privind găsirea soluțiilor privind rezolvarea problemei locurilor de muncă sau redistribuirea forței de muncă prin școlarizare.

La data de 31 decembrie 2020 își desfășoară activitatea pe raza comunei Roseți următorii agenți economici defalcați pe domenii de activitate după cum urmează:

1. S.C. CONCORDIA AGRO SRL ROSETI- AGRICULTURA;
2. S.C.AGROZOOOTEHNICA ROSETI SRL-AGRICULTURA;
3. S.C. DORNA AGRI SA ROSETI-AGRICULTURA;
4. S.C. IANCU FOREST SRL-AGRICULTURA;
5. S.C. CEREAL HARVEST SRL-AGRICULTURA;
6. MICU V. VIOREL II- AGRICULTURA;
7. S.C. TUDOR 92 SRL-AGRICULTURA;
8. S.C. AGROTOM SRL – AGRICULTURA;
9. S.C. DENCAR SRL – AGRICULTURA;
10. S.C. COSMIDOR SRL- AGRICULTURA;
11. S.C. ALGAP GROUP SRL – AGRICULTURA;
12. S.C. PROBST DORFER SAATZUCHT ROMANIA SRL- AGRICULTURA;
13. S.C. TOMA SRL- AGRICULTURA;
14. S.C. GUT SRL – AGRICULTURA;
15. S.C. CASA AGRO FARM SRL – AGRICULTURA;
16. CONSTANTINESCU LIVIU PFA – AGRICULTURA;
17. S.C.,ELION AGRO SRL – AGRICULTURA;
18. S.C. MARDAV STIL EXIM SRL – AGRICULTURA;
19. S.C. AGROCULTURA SUD SRL – AGRICULTURA;
20. S.C. DIN MIT SRL – AGRICULTURA;
21. S.C. AGROHAG SRL – AGRICULTURA;
22. S.C. MARCHIDAN IMPEX SRL – AGRICULTURA;
23. MUSTATEA NICU PETRONEL – AGRICULTURA;
24. S.C. EL PINAR AGRICULTURA SRL – AGRICULTURA;

25. S.C. LUCA''S NCS SRL – COMERT;
26. COLEAȘĂ GH. MARIAN II – COMERT;
27. S.C MODELCO SRL – COMERT;
28. S.C. HAY SRL- COMERT;
29. PANĂ D. IONICA II- COMERT;
30. S.C. POPIA IMPEX SRL- COMERT;
31. S.C. DISCO MARCOS SRL – COMERT;
32. S.C. MĂLINA ALEXANDRA MARKET SRL – COMERT;
33. S.C. PANCIU SNC- COMERT;
34. BANU M.T. MARIANA II- COMERT;
35. S.C. AMICOM SRL – COMERT;
36. S.C. CRISONELLA SRL- COMERT;
37. S.C. GHEGHICON SRL – COMERT;
38. S.C. MITI SILI SRL – COMERT;
39. S.C. BOZO GABITZA SRL – COMERT;
40. S.C. CĂTĂLIN IMPEX SRL – COMERT;
41. S.C. TICU & CORINA SRL-COMERT;
42. S.C. ROSSE MOD SRL- COMERT;
43. NANU S.E. MARIAN II – COMERT;
44. S.C. CHEPTINE MARCHET SRL- COMERT;
45. S.C. MARIO DANI SRL – COMERT;
46. S.C. VALELLY MARCHET SRL – COMERT;
47. S.C. DACOMAR EXPERT SRL-COMERT;
48. S.C. GICĂ NEGRILA SRL- COMERT;
49. S.C. VICOCHIM SRL- COMERT;
50. S.C. ERIEMS PLUS SRL-HALĂ DE PRODUCȚIE;
51. SORCĂ T. VASILICĂ II – MOARĂ;

52. S.C. ADELLA STYLING SRL – FRIZERIE;
53. S.C. BINAL MOB SRL – MOBILĂ;
54. S.C. PIPEREA TRANS SRL – TRANSPORTURI AUTO;
55. S.C. NINEL & AUREL SRL – TRANSPORTURI AUTO;
56. S.C. GEO TRANS SRL – TRANSPORTURI AUTO;
57. S.C. SILE&FLORI SRL- TRANSPORTURI AUTO;
58. GHEORGHE MILEA ION II – TRANSPORTURI AUTO;
59. S.C. APOSTOL TRANS SRL – TRANSPORTURI AUTO;
60. S.C. CRIS GAB SRL – TRANSPORTURI AUTO+COMERȚ;
61. COLEAȘĂ N. ION PFA- APICULTURĂ;
62. COTLEANU M. VICTOR PFA – APICULTURĂ;
63. CIOBANU F. COSTEL II – SERVICII;
64. S.C. CONFORT CHIRIȚĂ SRL- PARIURI SPORTIVE;
65. C.N. POȘTA ROMÂNĂ – SERVICII POȘTALE;
66. S.C. CEZIVO PLANT SRL- FARMACIE;
67. S.C. HAVANA DREAM SRL- COMERT;
68. S.C. GAMAS COM SRL- DEPOZIT MATERIALE ;
69. CEC BANK – BANCĂ;
70. BANCA COOPERATISTĂ RECORD- BANCĂ;
71. S,C, MIRO VET SRL – SERVICII VETERINARE;
72. VASILE I.D.NICOLAE II- AGRICULTURĂ;
73. CMI DR. BERHECI DANIELA-SERVICII MEDICALE;
74. CMI DR. CONACHIU COSTEL-SERVICII MEDICALE;
75. S.C. CLAUSIL MARKET SRL – COMERȚ;
76. II CHITU FĂNICA-COMERȚ;
77. S.C. DIDI COM MIRA SRL- COMERȚ;
78. II DINU T.I. ION- COMERȚ,

Conform datelor statistice rezultă ca 80 % din persoanele active își desfășoară activitatea la anumite societăți comerciale de pe raza municipiului Călărași, fiind navetiști și 1452 de cetățeni sunt plecați pentru diferite perioade din localitate la muncă peste hotare sau pentru alte motive.

Cifra de afaceri a întreprinderilor active a fost de 55.290.106 lei conform datelor comunicate de către Direcția de Statistică a județului Călărași, în condițiile unui an cu probleme generate de pandemia COVID-19.

### **Activitatea desfășurată împreună cu Consiliul Local**

Plecând de la prevederile Constituției și ale Codului Administrativ considerăm ca a existat o colaborare strânsă între autoritatea deliberativă și cea executivă, respectiv Consiliul Local Roseți și Primarul comunei Roseți, colaborare firească și benefică localității noastre.

Colaborarea a îmbrăcat diverse forme pornind de la ședințele de lucru ale comisiilor pe domenii de specialitate, la ședințele de lucru din consiliu precum și prin interacțiunile directe cu fiecare dintre consilierii locali, toate acestea vizând găsirea unor soluții de rezolvare a problemelor economico-sociale în spiritul și litera legii.

Aprecierea favorabilă cu privire la colaborarea noastră se bazează atât pe intensificarea activității celor trei comisii pe domenii de activitate care au analizat proiecte de hotărâri, au emis avize în probleme de buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, organizarea-dezvoltarea urbanistică și amenajarea teritoriului, protecția mediului înconjurător și buna gospodărire a localității, comerț și servicii publice, învățământ, sănătate, asistență socială în ședințele în care s-au întrunit, ca rezultat al acestei activități, Consiliul local al comunei Roseți, în plenul său, a deliberat în mod fundamental în sensul creării pe plan local a condițiilor de realizare a obiectivelor propuse de comun acord în ședințe ordinare, extraordinare și de îndată unde s-au adoptat un număr de 73 de hotărâri cu caracter normativ/individual.

Anul 2020 a fost anul în care Primăria comunei Roseți împreună cu Consiliul local Roseți, au coordonat activitatea administrativă și economică pentru cei 6504 locuitori cu aplicarea corectă a prevederilor legale și cu realizări deosebite.

Primarul comunei a emis un număr de 350 dispoziții al căror obiect se referă la drepturi de asistență socială, instituire tutelă, încuviințarea încheierii actelor juridice (caz minori), instituire curatelă, desfășurarea activității instituției precum și punerea în aplicare a actelor normative emise de instituțiile statului.

### **SECRETAR GENERAL AL COMUNEI ROȘETI**

Fiecare unitate administrativ - teritorială are un secretar general salarizat din bugetul local, funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, ce asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al primarului sau, după caz, al consiliului județean, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora.

Principalele activități realizate de către secretarul general al comunei Roseți în anul 2020:  
-s-au contrasemnat pentru legalitate un număr de 73 de hotărâri adoptate de către Consiliul Local Roseți, care au fost comunicate în termenul legal Instituției Prefectului pentru efectuarea controlului de legalitate și pentru care nu a fost declanșată procedura prealabilă de către Instituția Prefectului Călărași

-s-au contrasemnat pentru legalitate un număr de 378 de dispoziții emise de către Primarul comunei Roseți, care au fost comunicate în termenul legal Instituției Prefectului pentru efectuarea controlului de legalitate pentru care de asemenea, nu a fost declanșată procedura prealabilă de către Instituția Prefectului Călărași;

-s-au întocmit un număr de 61 de sesizări privind deschiderea procedurii succesorale(anexa nr. 24), la cererea cetățenilor din localitate;

-s-au formulat toate căile de atac legale către instanțele de judecată la termenele stabilite în toate dosarele unde instituția noastră a fost parte.

-s-au comunicat în termen legal, răspunsurile la corespondența repartizată de către primarul comunei Roseți spre soluționare,

-s-au comunicat un număr de 13 răspunsuri la petițiile/sesizările/reclamațiile cetățenilor din localitate, respectiv a instituțiilor publice, repartizate spre rezolvare de către Primarul comunei Roseți.

-s-a acordat consultanță cetățenilor din localitate care au solicitat lămuriri cu privire la întocmire acte de vânzare-cumparare, rezolvare litigii privind proprietatea personală, respectiv rectificări ale cărților funciare executate prin proiectul de cadastru sistematic.

-s-au înregistrat un număr de 234 contracte de arendă și acte adiționale precum și rezilierile aferente contractelor înaintate de către arendași.

-s-au realizat toate activitățile referitoare la organizarea scrutinelor electorale privind alegerile locale, respectiv alegerile parlamentare, scrutinele fiind desfășurate în condiții de legalitate.

-s-au înaintat Judecătoriei Călărași propunerile de validare/invalidare a mandatelor consilierilor locali aleși la scrutinul din anul 2020, însoțite de documentele doveditoare prevăzute de legislația specifică.

A fost organizată ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Local Roseți.

## **STAREA CIVILĂ**

Pe linie de stare civilă au fost desfășurate următoarele activități în anul 2020 :

- s-au întocmit și trimis la DCEP Călărași un număr de 10 dosare de transcriere pentru copii născuți în străinătate, cu toate documentele aferente, de unde s-au primit aprobări pentru toate cele 10 dosare la care s-a atribuit Coduri numerice personale și s-au întocmit toate documentele pentru intrarea în legalitate,

- s-au eliberat un număr de 44 certificate de naștere la solicitarea cetățenilor,

- s-au înregistrat un număr de 36 acte de căsătorie și s-au eliberat un număr de 57 certificate de căsătorie ,

- s-au înregistrat un număr de 73 acte deces și s-au eliberat un număr de 84 certificate de deces,

- s-au întocmit un număr de 2 certificate de divorț pe cale administrativă,

- au fost emise de către judecătoria Călărași un număr de 4 hotărâri de divorț definitive și irevocabile, care au fost operate corespunzător și trimise la exemplarul 2 – Consiliul județean Călărași,

-s-au primit 4 certificate de divorț emise de către Birouri Notariale, ce au fost operate și trimise la actele de căsătorie și de naștere corespunzătoare și comunicate la Consiliul Județean la exemplarul II precum și la primăriile vizate.

-s-a înregistrat o cerere de rectificare a unui act de stare civilă pentru care s-a depus documentația necesară și care a fost avizată favorabil de către DCEP Călărași,

-s-au primit un număr de 196 mențiuni de acte de stare civilă care au fost operate în registrul exemplarul I și comunicate în termen la Consiliul Județean, exemplarul 2 al registrului.

-s-au transmis un număr de 195 mențiuni proprii operate în registrul exemplarul I și trimise în termen la exemplarul II - Consiliul Județean și către alte primării.

-s-a comunicat în termen situația lunară privind activitatea pe linie de stare civilă către Direcția Comunitară de Evidență a Persoanelor, Primăria Călărași- Evidența persoanelor și Statistică.

## **ASISTENȚA SOCIALĂ**



## **PROTECȚIA ȘI PROMOVAREA DREPTURILOR COPILULUI, PROTECȚIA ȘI PROMOVAREA DREPTURILOR PERSOANELOR CU HANDICAP**

În cursul anul 2020 au fost întocmite un număr de:

- **152** anchete de invaliditate(adulți și copii) necesare la Comisia de Evaluare a persoanelor cu handicap;
- **117** anchete privind reevaluarea minorilor aflați în centre de plasament, respectiv la asistenți maternali profesioniști din cadrul DGASPC Călărași și instituționalizați în Centre de Plasament,
- **29** anchete privind soluționarea cauzelor civile;
- S-a întocmit trimestrial Fișa de Monitorizare și Planul de Servicii înaintate către DGASPC Călărași privind diverse situații ale minorilor din familii precum și rapoarte de monitorizare periodică a acestora.
- S-au întocmit un nr.**348** de dosare privind ajutorul pentru încălzirea locuinței conform OUG 70/2011,
- S-au efectuat un nr. de **78** anchete sociale privind situația persoanelor beneficiare de indemnizație pentru persoana cu handicap Grav,
- S-au efectuat un nr. de **2** anchete privind acordarea de ajutoare cf. Legii 416/2001;
- Pentru beneficiarii programului “Bani de liceu”și “Euro 2000” au fost efectuate un nr.de **19** anchete sociale;
- S-au întocmit un nr.de **28** dosare, conform O.U.G. nr. 111/2010 privind creșterea și îngrijirea copilului,
- S-au întocmit un nr.de-**18** dosare de stimulent educațional, conform Legii nr. 248/2015,
- S-a asigurat lunar distribuirea laptelui praf pe bază de prescripție medicală pentru nou-nascuții din localitate,
- A fost realizată comunicarea citațiilor conform noului cod de procedura civilă,
- A fost acordată asistența persoanelor vârstnice din localitate la încheierea de acte notariale conform Legii 17/2000.
- Au fost eliberate adeverințe privitoare la vechimea deținută în fostul C.A.P.

### **Alocatie pentru susținerea familiei:**

În cursul anului 2020 s-au înregistrat un nr. de:

- 51 dosare noi, având un total de 155 dosare în plată,
- 58 dosare încetate,

Pentru toate aceste dosare s-au întocmit anchete sociale conform legii.

### **Venitul minim garantat-legea 416/2001**

În cursul anului 2020 s-au înregistrat un nr.de 22 dosare noi, având un total de 67 dosare pentru care au fost întocmite anchetele sociale conform legii, persoanele apte de muncă din cadrul dosarelor prestând un număr de 3988 ore de muncă în folosul comunității,

- S-a întocmit un număr de 65 de dosare pentru acordarea ajutorului de încălzire a locuinței,
- Au fost distribuite ajutoarele acordate prin programul POAD -932-pachete,
- Au fost întocmire un număr de 71 de dosare privind alocația de stat pentru copii.

## **COMPARTIMENTUL REGISTRU AGRICOL, CADASTRU ȘI AGRICULTURĂ**

În anul 2020, activitatea Compartimentului Registru Agricol, Cadastru și Agricultură a constat în desfășurarea următoarelor activități;

- completarea și ținerea la zi cu toate datele aferente a unui număr de 38 registre agricole tip 1, 10 registre agricole tip 2, 1 registru agricol tip 3 și 2 registre agricole tip 4, pentru perioada 2020-2024, atât în format scris, cât și în format electronic;
- finalizarea introducerii datelor în programul RENNS;
- finalizarea introducerii datelor în programul RAN;
- eliberarea unui număr de 5300 adeverințe completate cu date ce reies din documentele noastre;

- eliberarea unui număr de 105 adeverințe APIA completate cu date ce reies din documentele instituției noastre, scanarea și transmiterea datelor către APIA Călărași, centrul județean și centrul local;
- comunicare răspunsuri la corespondența repartizată;
- verificarea documentelor pentru obținerea avizului pentru un număr de 27 atestate de producător și completarea unui număr de 27 carnet de comercializare a produselor agricole ;
- înregistrarea corespondenței primite de instituție și repartizarea acestora pe compartimente sub semnătură;
- colaborarea cu compartimentul asistență socială pentru completarea cu documente a dosarelor de ajutor pentru încălzirea locuinței;
- efectuarea măsurătorilor solicitate de către cetățeni și întocmirea proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor de construire locuințe;
- participarea la verificarea condițiilor de încadrare și punerea în posesie a unui număr de 5 cereri pentru atribuire teren conform Legii 15/2003;
- afișarea un număr de 6 buletine de avertizare și realizare anunțuri către proprietarii de albine pentru a lua măsuri de protejare a acestora;
- întocmire situații statistice AGR 2 B-2020;AGR 2 A-2020;SST-2020;RAGR-2020;PVPC-2020;
- organizare/participare la întâlniri cu specialiștii D.A.J Călărași, Camera Agricolă Județeană Călărași, APIA Călărași,;
- întocmirea conform Legii nr.17/2014 a unui număr de 50 dosare de vânzare teren arabil extravilan cu toate formalitățile prevăzute de lege;
- eliberarea de cărți funciare primite în urma derulării proiectului „CEZAR” 221 bucăți pe bază de documente justificative pentru fiecare document eliberat;
- întocmirea documentelor necesare pentru desfășurarea activităților premergătoare recensământului general agricol runda 2020;
- participarea împreună cu reprezentanții D.A.J Călărași, A.P.I.A și Consiliului Județean Călărași la constatarea și evaluarea pagubelor la culturile agricole cauzate de seceta pedologică pentru culturile de primăvară și de toamnă fiind întocmite 69 de procese verbale de constatare a pagubelor cu întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în baza înștiințărilor transmise de către fermierii persoane fizice și persoane juridice;
- participarea la verificarea, înștiințarea și obținerea acordului în calitate de vecin pentru realizarea obiectivului de investiții derulat de către Consiliul Județean Călărași ”Modernizarea și reabilitarea DJ-211 D –Tronson dn 21(Ștefan Vodă-Libertatea-DN 3 B(Dichiseni)km 13 +500-km 41 + 500 , județul Călărași;
- participarea împreună cu Unitatea Locală de Sprijin Roseți, pentru luarea de măsuri împotriva evoluției pestei porcine africane.

## **ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL GOSPODĂRIEI COMUNALE(VICEPRIMAR).**

Principalele activități desfășurate în anul 2020:

- Au fost executate lucrări de întreținere și îmbunătățire a calității islazului precum și urmărirea efectuării lucrărilor de către chiriași și crescătorii de animale,
- S-a efectuat împreună cu agentul agricol, inventarierea animalelor ce au intrat pe pășune în anul 2020, conform încărcăturii pe hectar,
- S-au monitorizat lucrările efectuate de SCUPAAC ROȘEȚI privind asigurarea cu apa potabilă a localității, capacitatea de pompare fiind de 1976 mc/zi fiind distribuiți 256000 mc apă,
- Au fost desfășurate activități de coordonare a activității SCUPAAC,
- Au fost efectuate clorinări periodice la castelul de apă,
- A fost calculat prețul la mc. apă pentru anul 2020, colaborând în acest sens ANRSC București.

-Au fost realizate activitati de coordonare și urmărire pentru curățenia în localitate, reparații și întreținere la obiectivele aflate în patrimoniul comunei, acțiuni care au fost executate cu beneficiarii Legii 416/2001 și cu persoane condamnate a presta muncă în folosul comunității.

-S-au întocmit un număr de 12 rapoarte pe diverse domenii către Consiliul local Roseți precum și 12 rapoarte ale comisiei de învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport din cadrul Consiliului Local.

Activitatea de întreținere zone verzi și monumente conform programului de întreținere a spațiilor verzi, a parcurilor din comună și a stadionului, a constituit o prioritate .

-Au existat activități de colaborare cu SC RER ECOLOGIC BUCUREȘTI, REBU SA., privind încheierea de contracte privind gunoiul menajer .

-S-au întocmit dosare pentru atribuire de teren tinerilor conform Legii 15/2003și s-a realizat punerea în posesie a acestora cu suprafețele de teren aprobate în Consiliul Local.

-S-a coordonat și îndrumat activitatea serviciului de pază la diferite manifestări care au avut loc în 2020 în acțiuni de menținere a ordinii și liniștii publice.

-S-a întreținut plantația de 2,5 ha cu stejar și ulm prin prașile manuale împreună cu beneficiarii Legii 416/2001 și cetățenii care au fost condamnați la prestarea de muncă în folosul comunității conform sentințelor judecătorești.

### **BUGET LOCAL, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE**

În anul 2020 au fost realizate următoarele venituri și cheltuieli:

	Program buget	realizat	%
-venituri totale	20100443	12516960	62,27%
Din care venituri S.F.	8646624	8395327	97.07%
Venituri S.D.	11453819	4121633	35.98%
Venituri proprii	10903182	3338858	30.62%
	Matricula	realizat	%
-venituri totale	20100443	12516960.36	62.27%
Din care			
venituri proprii	4481731.67	1461824.78	32.62%
	Program buget	realizat	+excedent/-deficit
-cheltuieli totale	20100443	14474547	-1957587
Din care cheltuieli S.F.	8646624	6250731	+2144596
cheltuieli S.D.	11453819	8223816	-4102183

- Sold autofinantare – 171079,34 lei din care:

- Cămin cultural – 23501,21 lei

Ajutoare sociale

- Total plăți -1776093 lei din care:

- Asistența socială în caz de invaliditate – 1672688 lei

- Ajutor social 416/2011 – 100474 lei

- Alte ajutoare sociale-încalzire – 81624 lei

Energie electrică

- iluminat public – 91102 lei

- alte bunuri și servicii – 1611561lei

### **URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI**

#### **Activități princiiale:**

-Eliberarea de Certificate de Urbanism, Autorizații de Construire, Autorizații de Demolare, adeverințe, procese verbale de constatare, întocmirea programului de control în teritoriu, urmărirea stadiului execuției lucrărilor, participarea în comisia pentru recepția lucrărilor de construcții, stabilirea limitelor proprietăților conform dimensiunilor din cartea funciară, solutionarea sesizărilor primite de la cetățenii comunei, consilirea/ îndrumarea cetățenilor pentru racordarea la utilități.

-Realizarea demersurilor necesare în vederea obținerii de către cetățenii din comuna Roseți, a Certificatelor de Urbanism, Autorizațiilor de Construire, Autorizațiilor de Desființare, adeverințelor, proceselor verbale de recepție.

În anul 2020, au fost emise următoarele documente:

-49 de certificate de urbanism, având ca scop:

-Construirea de Locuințe Parter, Parter + Mansardă, Parter +1Etaj, anexe gospodărești, garaje, întocmire acte notariale (contracte de vânzare-cumparare, alipire teren, dezlipire teren, schimbare de destinație, apartamentare), construire depozit material lemnos, construire spații servicii auto și comerț.

-21 de autorizații de construire locuințe, anexe gospodărești conform legilor în vigoare

-2 autorizații de desființare, conform legilor în vigoare.

-S-au încheiat un număr de 20 de Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor de construire, desființare.

-S-au eliberat un număr de 50 de adrese ce au constat în:

-Adeverințe specifice Urbanismului și amenajării teritoriului.

## ACHIZIȚII PUBLICE

### Activități principale

În decursul anului **2020**, la compartimentul achiziții publice, s-au derulat activități de realizare a programului de investiții aprobat prin bugetul local;

- s-au efectuat proceduri de achiziții publice în SEAP;
- s-au întocmit Notele estimative și justificative cu privire la procedurile de achiziție publică;
- s-a asigurat desfășurarea propriu zisă a procedurilor de achiziție publică de atribuire a contractelor de furnizare produse, servicii și lucrări;
- s-a ținut evidența contractelor ce au ca obiect achizițiile publice de furnizare produse, servicii și lucrări; s-a urmărit executarea contractelor de achiziții.
- s-au încheiat contracte de prestări servicii și lucrări necesare desfășurării activității instituției;
- s-a elaborat Raportul Contractelor atribuite în anul 2020 de către comuna Roseți, în Sistemul Electronic de Achiziții Publice.

## SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Prin Hotărârea Consiliului Local Roseți nr.69/24.10.2019 a fost reorganizat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Roseți în serviciu de urgență de **tip VI**, și a fost totodată aprobat regulamentul de organizare și funcționare. În conformitate cu prevederile O.M.A.I nr.75/2019 s-au solicitat Inspectoratului pentru Situații de Urgență

”Barbu Știrbei” Calarasi avizele necesare funcționării. Având în vedere îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege, SVSU Roseți a primit Avizul de înființare nr. 7 0 1 / 2 0/SU-CL din 06.01.2020 și Avizul pentru Sectorul de Competență nr.702/20/SU-CL din 06.01.2020.

Cu ocazia reorganizării SVSU s-a stabilit prin hotărârea consiliului local, norma minimă de dotare și s-au alocat fonduri pentru achiziționarea tuturor dotărilor necesare funcționării.

În conformitate cu prevederile Ordinul 163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor și a prevederilor Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, principalele activități în domeniul situațiilor de urgență la nivelul localității au fost următoarele:

- s-au efectuat acțiuni de informare pe linia apărării împotriva incendiilor prin distribuirea de pliante și afișe informative privind:

-instrucțiuni legate de ardere a vegetației uscate;

-curățarea coșurilor de fum;

-reguli și măsuri de prevenire pe timpul sezonului rece.

Anul 2020 fiind anul apariției pandemiei COVID 19, a impus desfășurarea de campanii de informare a populației privind regulile și măsurile necesare protejării populației, măsuri ce au fost aprobate prin hotărâri adoptate de către C.L.S.U. Roseți care s-a întrunit în numeroase rânduri pentru a stabili activitățile necesare pentru prevenirea și combaterea infectării populației cu virusul SARS Co-V 2.

-au fost efectuate împreună cu reprezentanții Postului de Poliție Roseți activități de verificare/monitorizare a cetățenilor aflați în izolare la domiciliu,

-au fost transportate alimente procurate de către instituție anumitor familii aflate în stare de nevoie socială și carantinate la domiciliu pentru prevenirea marginalizării acestora și în vederea asigurării condițiilor de trai,

-au fost comunicate deciziile de carantină pentru toate persoanele infectate cu virusul SARS CoV 2 decizii care au fost primite de la D.S.P. Călărași,

-În perioada în care au fost emise coduri hidrologice și meteorologice de către S.G.A. sau I.S.U, Călărași referitoare la creșteri de cote de atenție, pericole de inundație, după caz, a fost asigurată permanența la sediul instituției pentru a putea interveni în timp util;

-S-a întocmit Planul de Pregătire în domeniul Situațiilor de Urgență, acesta fiind avizat de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al județului Călărași;

-S-a realizat dotarea serviciului voluntar cu necesarul de echipamente de primă intervenție,

### **Principalele acțiuni de intervenție în anul 2020:**

-la data de 11.07.2020 s-a intervenit cu o echipă formată din 10 voluntari pentru stingerea unui incendiu de miriște de grâu pe o suprafață de cca 10 ha, arendată de către S.C. Concordia Agro SRL,

-la data de 23.06.2020 s-a intervenit cu o echipă formată din 12 voluntari pe străzile Dunărea și Soarelui unde din cauza averselor torențiale au fost inundate mai multe gospodării.

-la data de 11.09.2020 s-a intervenit pentru stingerea unui incendiu la platforma de gunoi.

-la data de 15.09.2020 s-a solicitat sprijin la formația de intervenție din cadrul detașamentului de pompieri Călărași pentru un incendiu produs la platforma de gunoi a comunei Roseți.

### **Alte activitati desășurate :**

- s-a ținut evidența camerelor video amplasate în localitate și s-a pus la dispoziția organelor de cercetare capturile video solicitate ;
- s-au urmărit capturile video în vederea depistării și sancționării persoanelor care depozitează necontrolat în locuri nepermise deșeurile menajere/animaliere generate în gospodăriile proprii.
- s-a monitorizat activitatea de transport rutier de persoane, efectuată cu autoutilitara „Transport Elevi”, CL.04.GKD;

### **-Relații Publice -Administrativ de Interes Public**

Principalele activități desfășurate în anul 2020:

- S-au realizat deplasări în teritoriu cu angajatul S.C. REBU S.A în vederea depistării gospodăriilor care nu au încheiat contracte de colectare a gunoiului menajer sau care nu au declarat numărul real al persoanelor din cadrul gospodăriei,
- au fost efectuate activități de informare a cetățenilor privind colectarea deșeurilor reciclabile și distribuirea “sacilor galbeni”,
- s-a realizat confruntul datelor primite de către SC REBU SA cu funcționarul din cadrul compartimentului impozite și taxe locale pentru persoanele care nu au contracte încheiate, în vederea impunerii acestora la plata taxei speciale,
- s-a ținut evidența consumului de apă potabilă, energie electrică, evacuarea apei menajere aparținând SCUPAAC Roseți,
- s-au remediat problemele ivite la instalația de epurare a apei cu sprijinul societății care se ocupă de mentenanța stației de epurare,
- s-au realizat reviziile periodice și au fost remediate defectiunile aparute la centralele termice din incinta primăriei Roseți și a Căminului Cultural,
- s-a participat la acțiuni de prevenire și combatere a pandemiei COVID-19
- s-a participat împreună cu echipa din cadrul SCUPAAC Roseți la toate activitățile de sigilare pompe/robineți la gospodăriile cu restanțe,

### **Biblioteca Comunală “Gheorghe Folescu” și Căminul Cultural al comunei Roseți**

În localitatea Roseți funcționează două instituții care au ca activitate fundamentală promovarea culturii, a tradițiilor și valorilor culturale:

- Biblioteca Comunală “Gheorghe Folescu”
- Căminul Cultural.

Biblioteca îndeplinește trei mari atribuții de bază :

1. Completarea și evidența colecțiilor.
2. Prelucrarea și organizarea, conservarea valorilor spirituale materializate sub formă de documente purtătoare de informații.
3. Comunicarea colecțiilor.

Biblioteca beneficiază de două săli de lucru dintre care una cu acces liber la raft și studiu pentru lectură, dotată cu 4 calculatoare și imprimantă conectate la rețeaua Internet, scanner, proiector, un spațiu pentru ziare, reviste și o secție pentru copii de informare permanentă și petrecere a timpului liber prin programul Biblionet- “lumea în biblioteca mea”.

Fondul enciclopedic de carte este format din 14211 unitati de bibliotecă ( cărți pe suport de hârtie, suport electronic, CD-uri, casete audio, ziare, reviste ) cu 8210 titluri, în valoare de 85102,36 lei reunite într-un ansamblu armonios din toate domeniile culturii. O pondere însemnată în cadrul fondului de carte o reprezintă literatura pentru tineret și adulți, aceasta constând nu doar în cărți de beletristică ci și din domeniul științelor exacte și umaniste precum și literatura pentru copii.

În anul 2020 s-au realizat intrări cu un număr de 413 volume în valoare de 6073,18 lei.

La nivelul anului 2020 sunt înscriși un număr de 353 utilizatori activi cu o frecvență anuală de 733 cititori și un număr de 1016 volume împrumutate la care se adaugă și cele consultate la sediul bibliotecii( enciclopedii, dicționare) precum și sesiuni internet, e-mail având în vedere contextul epidemiologic actual în raport cu utilizatorii.

Actul cultural al bibliotecii este promovat prin metodele și mijloacele de care dispunem valorificând fondul monografic, tradițiile și obiceiurile locale.

-S-au realizat prezentări de carte cu apariții editoriale, aniversări/comemorări ale autorilor, expoziții de carte, vitrine cu cărți, proiecții literare, medalioane literare,

La revigorarea vieții culturale a localității, prin promovarea folclorului și a tradițiilor românești, pentru păstrarea identității locale, comuna dispune de un muzeu în cadrul căminului cultural unde sunt prezentate obiecte vechi cu valoare culturală deosebită. În incinta Căminului cultural desfășoară activitate Ansamblul folcloric Roseți (format din 100 persoane pe grupe de juniori și seniori )care s-au remarcat atât prin costumul popular lucrat manual și de o remarcabilă valoare artistică precum și prin participările în anii trecuți la festivaluri pe plan local, județean cât și internațional pe scenele din Bulgaria, Grecia, Macedonia, Turcia obținând diplome de participare.

-Alte trofee importante pentru localitatea noastră obținute în decursul mandatelor și acordate de către A.C.O.R :

1. Ordinul, trofeul și diploma “Corneliu Leu”, pentru aprecierea deosebită cu privire la activitatea depusă în domeniul literaturii în mediul rural,
2. Trofeul și diploma “Nicolae Sabau”, pentru aprecierea deosebită privind activitatea depusă ca promotori de valori și ai civilizației tradiționale în mediul rural.

Anul 2020 fiind dominat de pandemia COVID 19 a restrâns activitățile culturale.

## ÎNVĂȚĂMÂNT

În anul 2020 școlile din localitatea noastră au fost într-un amplu proces de reabilitare și modernizare prin programul P.N.D.L.

S-au realizat lucrări de igienizare, s-a obținut avizul de funcționare de la Sanepid, au fost efectuate dotări cu mobilier.

Au fost create toate condițiile necesare pentru buna desfășurare a actului educațional.

Prin lucrarea de Reabilitare, Modernizare Școala Gimnazială Iancu Rosetti din comuna Roseți, județul Călărași, precum și cea privind Construire Sală de sport, condițiile de desfășurare a actului didactic se vor desfășura la nivelul unei localități din Uniunea Europeană benefice unui număr de aproximativ 790 de elevi din care :

-gradiniță- 151 preșcolari

-școala -639 de elevi din care ciclul primar 356 elevi și 283 la ciclul gimnazial.

## SPORT

Această activitate a demonstrat că atunci când există implicare se pot obține rezultate, aici fiind necesar a participa/sponsoriza financiar pe viitor cât mai multe societăți,( exemplificând aici aportul adus de către S.C. Concordia Agro SRL și SC Dorna Agri S.A precum și consilierilor locali din cadrul Consiliului Local mandatul 2016-2020, cărora le mulțumesc pentru sprijinul/ atenția acordată activității sportive de la nivelul localității.

Realizarile la acest capitol sunt cele descrise de presă și pe care cei apropiați acestei activități, le cunosc.

Sunt foarte multe de făcut în acest sens însă și cu ajutorul dumneavoastră am speranța că se vor realiza și alte lucruri frumoase de care beneficiază îndeosebi, tinerii din localitatea noastră.

## PAZA COMUNALĂ

Activitatea de protecție și pază o putem califica ca fiind bună, la aceasta dată fenomenul infracțional fiind scăzut față de alți ani la nivelul localității, fapt datorat și achiziționării și montării în localitatea noastră a unui număr de 31 de camere video.

**În anul 2020 situația derulării proiectelor finanțate din Fonduri Europene de către comuna noastră a fost următoarea:**

-S-a finalizat procedura de achiziție publică a contractului: **Proiectare și Executie Lucrari**, pentru proiectul: **"Extindere retea de canalizare menajera, și Modernizarea gospodariei de apa, Infiintare doua foraje și Reabilitare retea distribuție apă, sat Roseți, comuna Roseți, Județul Călărași"**, finanțat prin Agenția Pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – România, conform Contractului de Finanțare nr. **C0720AN00011781200166**.

-S-a finalizat proiectul: **" Modernizare Drumuri de Interes Local in comuna Roseti, Judetul Calarasi "**, finanțat prin Programul National de Dezvoltare Locala, conform Contractului de Finanțare nr. **4556** din **19.12.2017.**, prin încheierea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor;

-S-a continuat executarea lucrărilor de construire a obiectivului de investitii: **"Reabilitare, Modernizare Scoala Gimnazială "Iancu Rosetti", comuna Roseți, Județul Călărași"**,

-S-au depus toate documentele solicitate de Compania Nationala de Investitii, pentru ca obiectivul de investitii: **"Construire Sala de Sport Scolara, in comuna Roseti, sat Roseti, str. C.A. ROSETTI, nr. 101, Judetul Calarasi"**, să poată fi promovat,

S-a depus dosarul pe platforma online a Administratiei Fondului pentru Mediu – AFM, a obiectivului de investitii: **"Modernizare Iluminat Public, comuna Roseti, Judetul Calarasi"**, avand Cod Unic de Identificare **852** din data de **24.08.2020**,

-S-a depus dosarul de înscriere pe platforma online a Ministerului Fondurilor Europene - Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020, a obiectivului de investitii: **"Infiintare sistem de distributie gaze naturale in localitatea Roseti, Judetul Calarasi"**, Cod proiect 149042 din data de 24.12.2020.

-S-a finalizat procedura de achiziție publică a contractului: **Execuție Lucrari**, pentru obiectivul de investitii: **"Construire remiză pentru utilajele din dotarea Primăriei comunei Roseți, Judetul Calarasi"**.

În viitor este necesar să ne ordonăm problemele majore pe domenii și să ne alegem mai bine prioritățile, astfel încât să ajungem să facem treabă cu mai multă responsabilitate și mai ales cu și mai mult curaj.

Nu pot încheia înainte de a preciza că toate obiectivele preconizate a le realiza în continuare nu le vom putea pune în aplicare, fără sprijinul Consiliului județean, Instituției Prefectului și Direcției Finanțelor Publice.



În încheiere mulțumesc călduros tuturor celor care au fost alături de noi, ne-au sprijinit și ajutat, cetățenilor comunei Roseți, consilierilor locali, aparatului de specialitate al primarului, agenților economici, indiferent de forma de capital, precum și celor care ne-au criticat.

Prezentul raport reprezintă aplicarea principiilor autonomiei locale și demonstrează dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale, consiliul local ca autoritate deliberativă și primarul ca autoritate executivă, de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, treburile publice, în condițiile legii.

Nu cred că activitatea noastră poate fi oglindită în câteva pagini, însă judecătorul nostru suprem *a fost, este și va rămâne* în continuare **CETĂȚEANUL**, destinatarul tuturor acțiunilor gândite și realizate de noi, singurul al cărui cuvânt contează, singurul îndreptățit să spună răspicat dacă ne-am făcut sau nu datoria în anul 2020.

*Cu stimă și considerație,*

**Primarul comunei Roseți,  
Nicolae RĂJNOVEANU**