



ROMANIA

**PRIMARIA COMUNEI ROSEȚI**

**COD FISCAL:4294146**

**TEL/FAX:0242344022/0242344017**

**E-MAIL:primariarosesti@yahoo.com**

**Nr. 7277/10.10.2018**

## **RAPORT PERIODIC DE ACTIVITATE AL COMUNEI ROSEȚI, JUDEȚUL CĂLĂRAȘI PENTRU ANUL 2017**

In conformitate cu prevederile art. 5 alin.(3) din Lg. Nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile aduse de Legea nr. 144/2016, corelate cu anexa nr. 3 din HGR nr.123/2002 modificata si completata de HGR nr. 478/2016, comuna Roseți, județul Călărași face public următorul raport de activitate pentru anul 2017:

### **1. MISIUNEA INSTITUTIEI PUBLICE PRECUM SI OBIECTIVELE AFERENTE PERIOADEI DE RAPORTARE.**

In conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public,cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatile si institutiile publice au obligatia să își desfășoare activitatea intr-o maniera deschisă față de public, asigurând accesul liber si neîngrădit al persoanei la orice informație de interes public, aceasta constituind misiunea instituției publice.

Administratia locala a comunei Roseți a stabilit ca principal obiectiv o deschidere totală față de cetățean realizată printr-o comunicare reală și eficientă care să conduca astfel, la imbunătățirea calității serviciilor oferite și la atingerea unui nivel de performanță in executare a actului administrativ.

Asigurarea accesului la informațiile de interes public către cetățeni, persoane fizice și juridice, se realizează din oficiu sau la cerere prin intermediul persoanei desemnate de către primarul comunei Roseți, respectiv d-na Lavinia Tănase-secretarul comunei Roseți.

In conformitate cu prevederile art. 5 din HGR. nr. 123/2002, modificată si completată de HGR nr. 478/2016 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare, activitatea de informare a presei se realizează de către primarul comunei Roseți.

## **2. INDICI DE PERFORMANȚĂ, GRAD DE REALIZARE AL ACESTORA.**

In cursul anului 2017 s-au respectat prevederile legale cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare, prin următoarele acțiuni:

- A fost întocmit raportul anual de activitate conform art. 5 alin.(3) din Legea nr. 544/201, inregistrat cu nr. 2483/11.04.2018, care s-a transmis la Institutia Prefectului, judetul Calarasi cu adresa nr. 2988/26.04.2018 si a fost postat pe site-ul institutiei,
- S-a întocmit buletinul informativ cu informațiile de interes public comunicate din oficiu conform art. 5 alin.(1) din Legea nr. 544/2001, care a fost afisat la avizierul primăriei comunei Roseți si pe site-ul propriu.
- S-a organizat un punct de informare-documentare potrivit art. 5 alin.(4) lit. b) din Lg. 544/2001 corelat cu prevederile art. 8 alin.(1) din HGR nr. 123/2002, care a fost vizitat de aproximativ 4000 de persoane,
- Informatiile de interes public au fost aduse in permanență la cunostinta publicului prin afisare la avizier si postare pe site-ul institutiei,
- Informatiile solicitate verbal de catre cetateni au fost rezolvate pe loc functie de problema solicitata sau indrumată persoana a fost indrumată sa solicite scris, cererile fiind solutionate in termenul prevazut de lege.

## **3. PREZENTAREA PE SCURT A PROGRAMELOR/ACTIVITATILOR DESFASURATE SI MODUL DE RAPORTARE A ACESTORA LA OBIECTIVELE INSTITUTIEI.**

In anul 2017, in conformitate cu prevederile art. 27 din HGR nr. 123/2002, situatia solicitarilor formulate conform Legii nr. 544/2001 este urmatoarea:

- a)-numar total solicitari de informatii de interes public=18
- b)-număr total de solicitări departajat pe domenii de interes,
  - utilizarea banilor publici(contracte, investitii , cheltuieli)=5
  - modul de indeplinire a atribuțiilor instituției publice=1
  - altele(fond, funciar, stare civila)=12.
- c)-numar de solicitări rezolvate favorabil=18
- d)-număr de solicitari respinse=0
- e)-număr de solicitări formulate în scris=18
  - pe suport de hârtie=9
  - pe suport electronic=9
- f)-numar de solicitari formulate de persoane fizice=5
- g)-numar de solicitari formulate de persoane juridice=13
- h)-numărul de reclamații administrative=0
- i)-număr de plângeri în instanță=0
- j)-costuri totale pentru desfășurarea activității persoanei responsabile cu furnizarea informațiilor de interes public la nivelul instituției=0 lei
- k)-sume totale incasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate=0 lei

Urmare a celor mentionate la punctele 2 și 3 din prezentul raport și raportat la obiectivele Primăriei comunei Roseți și anume de a-și desfășura activitatea intr-o maniera deschisă față de public prin asigurarea accesului liber și neîngrădit al

persoanelor la informatiile de interes public cu respectarea termenilor prevăzute de lege, considerăm ca acest obiectiv a fost atins.

#### **4. RAPORTAREA CHELTUIELILOR, DEFALCATE PE PROGRAME**

Punctul de informare/documentare din cadrul Primăriei comunei Roseți, nu a înregistrat costuri și nu a încasat sume pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public furnizate solicitanților.

#### **5. NEREALIZĂRI CU MENȚIONAREA CLAUZELOR ACESTORA- NU A FOST CAZUL**

#### **6. PROPUNERI PENTRU REMEDIEREA DEFICIENȚELOR- NU A FOST CAZUL**

Pentru anul 2018 în vederea îmbunătățirii activității de furnizare a informațiilor de interes public la nivelul Primăriei comunei Roseți au fost stabilite obiective generale care să îmbunătățească procesul de comunicare dintre cetățean și administrația publică prin asigurarea accesului în condiții optime a cetățenilor la informații, astfel:

-diversificarea informațiilor postate pe site-ul instituției, astfel încât accesul cetățeanului la acestea, să se realizeze fără a mai fi necesară deplasarea la sediul instituției,  
-dezvoltarea punctului de informare- documentare existent la sediul instituției în vederea creșterii capacității de a furniza cetățenilor informații (cele publice furnizate din oficiu), direct, astfel reducând timpul de așteptare.

### **PRIMARUL COMUNEI ROSEȚI-NICOLAE RÂJNOVEANU**

#### **STATUSUL:**

Pages	3
Words	826
Characters (no spaces)	5.250
Characters (with spaces)	6.165
Paragraphs	48
Lines	124

Include textboxes, footnotes and endnotes

Close